



## EOM Academy | EOM Italia

### Regolamento<sup>1</sup>

**EOM Italia S.r.l.** (C.F. e P.IVA 04047250230), con sede operativa in Verona, Via Augusto Righi n. 1, CAP 37135, organizza corsi di formazione post-lauream destinati a professionisti sanitari e medici. Il presente regolamento disciplina i corsi di formazione promossi nell'ambito dell'iniziativa denominata “EOM

**Academy”.**

La partecipazione ai corsi dà diritto al rilascio di un attestato di partecipazione e, ove previsto, al riconoscimento dei crediti ECM indicati nella specifica informativa del corso.

#### 1. OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Il presente regolamento ha per oggetto la disciplina dell'erogazione del corso “L'ecografia in riabilitazione: dall'immagine clinica alla decisione terapeutica”, organizzato da EOM Academy, definendone modalità di svolgimento, requisiti di partecipazione, diritti e obblighi delle parti.

Con l'iscrizione al corso, il partecipante (di seguito, “Iscritto”) dichiara di aver preso visione del presente regolamento, di averne compreso integralmente i contenuti e di accettarli senza riserva alcuna, impegnandosi a rispettarne puntualmente tutte le disposizioni.

#### 2. DURATA, LUOGO E LINGUA

EOM Academy darà esecuzione a quanto previsto dal presente regolamento per l'intero periodo di svolgimento del corso “L'ecografia in riabilitazione: dall'immagine clinica alla decisione terapeutica”, le cui date di inizio e di termine sono stabilite in via preventiva, comunicate tramite il materiale informativo e di seguito indicate:

- 27/28/29 marzo

Tali date si intendono definitive, salvo il verificarsi di eventi indipendenti dalla volontà di EOM Italia S.r.l.

##### 2.1 Variazioni di calendario

Le attività formative si svolgeranno presso le sedi didattiche indicate nel materiale informativo.

In caso di impedimenti dovuti a cause di forza maggiore, EOM Italia S.r.l. si impegna a comunicare tempestivamente agli Iscritti le variazioni intervenute e a riprogrammare l'attività in altra data e/o sede.

Resta inteso che, qualora si rendesse necessaria una modifica di calendario o sede per le ragioni sopra indicate, **nessuna spesa o costo già sostenuto dall'Iscritto** (quali, a titolo esemplificativo, viaggi, vitto, alloggio) potrà essere richiesto a rimborso o indennizzo.

##### 2.2 Lingua di erogazione del corso

Il materiale didattico erogato a distanza è disponibile in lingua italiana. I seminari pratici del corso sono tenuti da un docente di madrelingua spagnola e si svolgono pertanto in lingua spagnola.

#### 3. CRITERI DI ACCESSO

##### 3.1 Destinatari

Il corso è destinato alle seguenti figure professionali:

- Laureati in fisioterapia o titolo equipollente

---

<sup>1</sup> Aggiornamento del 25 agosto 2025



### **3.2 Ammissioni Straordinarie**

L'iscrizione di soggetti non appartenenti alle categorie sopra indicate potrà essere consentita, in via eccezionale, previa valutazione dei requisiti curriculari e professionali da parte del **Comitato Scientifico** del corso. L'ammissione sarà subordinata alla sua esplicita approvazione e al giudizio insindacabile dello stesso Comitato, che potrà richiedere documentazione integrativa e, in caso di diniego, non sarà tenuto a fornire ulteriori motivazioni.

## **4. CORRISPETTIVO, MODALITÀ DI PAGAMENTO E FATTURAZIONE**

### **4.1 Corrispettivo**

L'Iscritto dichiara di essere a conoscenza che la quota di iscrizione al corso "L'ecografia in riabilitazione: dall'immagine clinica alla decisione terapeutica" organizzato da EOM Academy è pari a **€ 1000 (IVA inclusa)**.

### **4.2 Modalità di pagamento**

Il pagamento della quota di iscrizione dovrà essere effettuato esclusivamente tramite la piattaforma e-commerce messa a disposizione da EOM Italia S.r.l., con possibilità di scelta tra le seguenti modalità:

- bonifico bancario;
- PayPal;
- Scalapay

### **Coordinate Bancarie per Bonifico**

BANCA: Monte dei Paschi di Siena

Filiale: 2886 Cavaion V.se

IBAN: IT54C0103059380000063328013

BIC: PASCITM1C56

Intestato a: EOM Italia S.r.l.

Causale: Corso Ecografia – *Nome e Cognome dell'Iscritto*

L'iscrizione al corso si intenderà perfezionata e valida solo a seguito del ricevimento del pagamento integrale della quota. In mancanza, l'Iscritto non sarà ammesso a partecipare alle attività formative.

EOM Italia S.r.l. emetterà regolare fattura elettronica intestata all'Iscritto (o al diverso soggetto indicato all'atto dell'iscrizione), nel rispetto della normativa fiscale vigente

## **5. ESERCIZIO DEL DIRITTO DI RECESSO**

Lo/a Studente/essa ha facoltà di esercitare il diritto di recesso dal contratto di iscrizione secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dalle presenti condizioni contrattuali. La comunicazione di recesso deve essere inviata in forma scritta all'indirizzo e-mail [segreteria@eomitalia.it](mailto:segreteria@eomitalia.it) e [amministrazione@eomitalia.it](mailto:amministrazione@eomitalia.it) entro il cinque settimane prima dall'inizio del corso. In tal caso, è previsto il rimborso del 50% della quota già versata. Oltre tale termine, non è previsto alcun rimborso, salvo i casi eccezionali indicati al punto 5.1.

### **5.1 Recesso per gravi motivi**

È possibile presentare richiesta di recesso per comprovati gravi motivi personali, familiari, di salute o lavorativi. La richiesta deve essere adeguatamente documentata e inviata alla Segreteria. La documentazione sarà valutata dalla Direzione di EOM Italia srl, che deciderà a proprio insindacabile



giudizio in merito all'accoglimento della richiesta e a eventuali forme di esonero parziale dal pagamento delle rate residue.

## **6. ATTIVAZIONE DEL CORSO**

L'attivazione del corso sarà comunicata da EOM Italia S.r.l. entro 21 (ventuno) giorni dalla data di inizio prevista ed è subordinata al raggiungimento del numero minimo di 10 (dieci) iscritti, rimanendo in ogni caso rimessa al giudizio insindacabile di EOM Italia S.r.l. In caso di mancata attivazione, EOM Italia S.r.l. provvederà a restituire integralmente all'Iscritto la quota versata (€ 1000), senza che ciò comporti ulteriori oneri o risarcimenti.

## **7. PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITÀ PRATICHE E RESPONSABILITÀ INDIVIDUALE**

Se il corso prevede **attività didattiche pratiche**, ogni partecipante è tenuto a svolgere le esercitazioni con attenzione, professionalità e rispetto nei confronti degli altri discenti, tenendo conto di eventuali dolori, lesioni o disfunzioni preesistenti.

Ogni partecipante è consapevole che l'esecuzione di alcune tecniche o esercizi potrebbe generare sintomi transitori su di sé o su altri colleghi.

Ogni professionista è direttamente **responsabile** delle tecniche che applica durante le attività pratiche. Qualora non si senta sufficientemente sicuro nell'esecuzione di una manovra, è tenuto a informare il docente e ad astenersi dal metterla in pratica.

I/le partecipanti si rendono disponibili a fungere da modello per i colleghi durante le esercitazioni. Qualora non intendano sottoporsi a una specifica tecnica, devono comunicarlo preventivamente al docente prima dell'esecuzione.

Ogni partecipante ha l'obbligo di **segnalare** al docente, prima dell'inizio delle attività, l'eventuale presenza di condizioni cliniche (dolore significativo, lesioni, disfunzioni) che possano costituire controindicazione alla partecipazione alle esercitazioni.

I/le partecipanti accettano di prendere parte ai gruppi di lavoro pratici e, salvo controindicazioni personali già segnalate, si rendono disponibili a ricevere le tecniche da parte del docente o dei colleghi, anche a scopo dimostrativo.

Ciascun partecipante è responsabile del **monitoraggio** della propria risposta sintomatica e di quella degli altri colleghi durante l'esecuzione delle tecniche. In presenza di segni di disagio, sintomi provocativi o effetti negativi, è fatto obbligo di interrompere immediatamente la pratica.

Qualora sia prevista una parte pratica su soggetti esterni al corso, il/la partecipante è consapevole della propria responsabilità professionale nell'esecuzione delle tecniche, nonché delle eventuali reazioni sintomatologiche che ne derivino.

**Non è consentito eseguire trattamenti o manovre osteopatiche all'interno degli spazi didattici al di fuori dell'orario delle lezioni o senza la supervisione di un docente.** Qualsiasi attività svolta in contesti non autorizzati si configura come iniziativa personale, estranea al programma formativo, e resta sotto la piena responsabilità del singolo partecipante. EOM Italia S.r.l. declina ogni responsabilità per eventuali danni, lesioni o conseguenze derivanti da tali condotte.

## **8. OBBLIGHI DELLO/A STUDENTE/ESSA**

### **8.1 Obbligo di Iscrizione all'Albo e assicurativo**

L'Iscritto dichiara di essere regolarmente iscritto al proprio Ordine/Albo professionale e si impegna a stipulare e mantenere attiva per tutta la durata del percorso formativo un'idonea polizza assicurativa professionale e/o di Responsabilità Civile verso Terzi (RCT). La documentazione relativa alla polizza deve essere fornita a EOM Italia S.r.l. qualora richiesta. L'assenza di copertura assicurativa valida potrà comportare la sospensione dalla frequenza delle attività pratiche.

### **8.2 Obbligo di frequenza**



Ai fini dell'ottenimento dell'attestato di partecipazione e, ove previsto, dei crediti ECM, l'Iscritto è tenuto a frequentare almeno il 90% (novanta per cento) delle ore complessive previste dal programma del corso.

Il mancato rispetto di tale obbligo comporterà la perdita del diritto ai crediti ECM e/o all'attestato finale, senza possibilità di rimborso o indennizzo della quota di iscrizione.

Resta inteso che la facoltà di autorizzare, in casi eccezionali, modalità di frequenza differenti rispetto a quanto sopra stabilito è rimessa insindacabilmente al giudizio di EOM Italia S.r.l.

#### **8.3 Orari delle lezioni**

È fatto quindi **obbligo di rispettare gli orari** delle lezioni così come quelli di pausa indicati dal personale docente al fine di non disturbare il corretto svolgimento delle stesse ed in particolar modo dei colleghi, al fine di osservare le normative vigenti per il riconoscimento del programma ministeriale ECM. In caso di ritardo superiore ai 20 minuti, sarà possibile accedere al corso su autorizzazione del personale docente.

Lo/a Studente/essa è tenuto a segnalare la propria assenza ad una lezione inviando una e-mail all'indirizzo di posta elettronica: [segreteria@eomitalia.it](mailto:segreteria@eomitalia.it)

#### **8.4 Variazioni delle attività**

Nel caso in cui EOM Italia srl, per ragioni di forza maggiore, dovesse modificare la data delle attività didattiche in presenza, la stessa si obbliga a comunicarlo tempestivamente. In nessun caso saranno riconosciute eventuali spese e costi che lo/a Studente/essa avrà già sostenuto in relazione a viaggi, alloggi etc.

#### **8.5 Comportamento, sicurezza e rispetto delle strutture**

Lo/a Studente/essa si impegna ad osservare l'adeguato rispetto delle strutture, degli ambienti e dei materiali messi a sua disposizione da EOM Italia srl, così come a mantenere un comportamento professionale ed etico appropriato.

È richiesto un comportamento rispettoso verso persone, ambienti e beni comuni. Non sono ammessi comportamenti violenti, offensivi o discriminatori. È inoltre vietato fumare, introdurre alcolici o sostanze illecite, nonché consumare cibo all'interno delle aule. Gli spazi comuni e il materiale didattico devono essere utilizzati con cura e lasciati in ordine.

La Direzione si riserva la facoltà di interrompere il rapporto formativo con lo/a Studente/ssa in caso di comportamenti ritenuti, a proprio insindacabile giudizio, inappropriati o lesivi della dignità, del decoro o del corretto svolgimento delle attività didattiche.

Lo/a Studente/ssa è tenuto a rispettare le norme di comportamento e sicurezza vigenti all'interno della struttura e a seguire eventuali indicazioni del personale in caso di emergenza.

### **9. DIRITTI DELL'ISCRITTO**

L'Iscritto ha diritto a ricevere da EOM Italia S.r.l. i servizi di seguito indicati:

- a) EOM Italia S.r.l. è obbligata a garantire il servizio docente relativo al corso "L'ecografia in riabilitazione: dall'immagine clinica alla decisione terapeutica" della EOM Academy.
- b) EOM Italia S.r.l. si riserva il diritto di modificare, in accordo con il Docente, il programma del corso, al fine di adeguarlo agli standard previsti per la formazione in ambito sanitario e in considerazione delle più recenti acquisizioni scientifiche, nonché per esigenze organizzative e di miglioramento della qualità didattica.
- c) Salvo le eccezioni sopra indicate, EOM Italia S.r.l. è tenuta a rispettare le date stabilite all'inizio del corso. Qualora, per cause di forza maggiore o esigenze organizzative del Docente, si rendesse necessaria una variazione, EOM Italia S.r.l. provvederà a comunicarla con il maggior preavviso possibile.
- d) Qualora previsto, l'Iscritto riceverà durante il corso le credenziali per accedere all'Area Riservata, dove potrà visualizzare e scaricare il materiale didattico fino a 60 (sessanta) giorni successivi al termine del corso.



Gli studenti potranno accedere alla piattaforma didattica virtuale di MV Clinic dove avranno accesso a tutte le informazioni, 15 giorni prima dell'inizio del corso. Al termine del corso in presenza, manterranno l'accesso per un altro mese.

e) In caso di cospicue segnalazioni di disservizio o reclamo o qualora la maggioranza della classe esprima un giudizio insufficiente in merito alla prestazione del Docente designato, EOM Italia S.r.l. si impegna a fornire gratuitamente la ripetizione del corso.

#### **10. SEGNALAZIONE DI DISSErvIZI O RECLAMI**

L'Iscritto ha facoltà di segnalare eventuali disservizi o di presentare reclami mediante comunicazione scritta da inviare alla Segreteria di EOM Italia S.r.l. esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo: [segreteria@eomitalia.it](mailto:segreteria@eomitalia.it). A pena di inammissibilità, la comunicazione dovrà contenere:

- nome e cognome del segnalante;
- data della segnalazione;
- descrizione dettagliata del disservizio e/o motivazione del reclamo.

La Segreteria si impegna a fornire riscontro motivato alla segnalazione entro e non oltre 15 (quindici) giorni lavorativi dalla data di ricezione della comunicazione.

#### **11. AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DI IMMAGINI**

Lo/a Studente/essa autorizza EOM Italia srl (prestando consenso informato, libero ed inequivocabile) all'utilizzo delle proprie immagini, eventualmente riprese durante l'erogazione del servizio di formazione o durante lo svolgimento di giornate informative o divulgative, a scopo informativo e/o pubblicitario fermo restando il divieto d'uso illegittimo in contesti che ne pregiudichino la dignità personale ed il decoro. La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita.

#### **12. IMPEGNO ALLA NON DIFFUSIONE DI IMMAGINI**

In relazione alla facoltà di riprendere con smartphone, macchine fotografiche e videocamere gli esercizi e le fasi di apprendimento pratico dei corsi, lo/a Studente/essa dichiara il proprio cogente impegno a non divulgare, in nessun caso e in nessuna forma, quanto ripreso durante i corsi stessi senza l'autorizzazione espressa in forma scritta da parte di EOM Italia srl.

In nessun caso è permesso fotografare o filmare il materiale proiettato durante le lezioni. Lo/a Studente/essa si impegna inoltre a rispettare la proprietà intellettuale del materiale fornito non riproducendo, divulgando o utilizzandolo anche parzialmente a fini didattici o in pubblicazioni senza espresso consenso scritto del fornitore.

In caso di violazione del presente impegno, lo/a Studente/essa risponderà per i danni causati dalla violazione, ferma restando a suo carico la responsabilità delle eventuali ulteriori conseguenze derivanti dall'impegno violato.

#### **13. TUTELA DEI DATI PERSONALI**

EOM Italia S.r.l. si impegna a trattare i dati personali, ivi inclusi eventuali dati sensibili connessi alle attività di amministrazione, segreteria e accreditamento AGENAS, nel pieno rispetto della normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali (Reg. UE 2016/679 – "GDPR" – e normativa nazionale vigente), secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione e integrità/confidenzialità